

## REGULAMIN SZKOLEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ POLSKĄ AKADEMIE FOTOWOLTAICZNA („Regulamin”)

**Bruk-Bet PV** Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Tarnowie, ul. Mroźna 8, 33-102 Tarnów, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przy Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000783431, NIP: 993-067-20-75, REGON: 383167000, BDO: 000147988, kapitał zakładowy 505 000,00 zł („BBPV”) oraz **Bruk Bet** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Niecieczy, 199, 33-240 Żabno, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przy Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000270323, NIP: 517-020-05-80, REGON: 180188969, kapitał zakładowy: 299 000 000,00 zł („BBF”) zwani łącznie „Organizatorami” określają niniejszy Regulamin szkoleń organizowanych przez Polską Akademię Fotowoltaiczną.

### I. Definicje

1. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
  - a) **Klient** – osoba fizyczna lub prawna, zobowiązana do uiszczenia należności za szkolenie. Klient może, ale musi być jednocześnie Uczestnikiem;
  - b) **Rezygnacja ze szkolenia** – przestanie przez Klienta w formie pisemnej bądź e-mailowej na skrzynkę kinga.pawlowicz@bbpv.pl informacji o wycofaniu Uczestnika/ków z udziału w szkoleniu;
  - c) **Uczestnik** – osoba, która poprzez przysłanie zgłoszenia wyraziła wolę uczestnictwa w szkoleniu, za które Klient wniósł opłatę;
  - d) **Szkolenie tradycyjne** – szkolenie, w którym Uczestnicy zgromadzeni są w sali wykładowej wskazanej przez Organizatora;
  - e) **Szkolenie on-line** – szkolenie, w którym Uczestnik bierze udział korzystając z komputera (tableta, smartphona), poprzez zalogowanie się na platformę internetową wskazaną przez Organizatora. Szkolenie prowadzone jest przez Wykładowcę w czasie rzeczywistym, z udziałem innych Uczestników szkolenia;
  - f) **Zgłoszenie** – podanie swoich danych w interaktywnym formularzu rejestracyjnym, dostępnym na stronie lub przesłanie zgłoszenia e-mailem na skrzynkę kinga.pawlowicz@bbpv.pl.

### II. Warunki uczestnictwa w szkoleniu

1. Informacja o organizowanych szkoleniach przez Organizatorów przekazywana jest potencjalnym zainteresowanym w formie:
  - a) oferty publikowanej na stronie internetowej: <https://akademiafotowoltaiczna.pl/> zawierającej opis szkolenia wraz z datą i miejscem jego realizacji oraz ceną;
  - b) działań promocyjno-sprzedażowych (mailing, ulotka, baner).
2. Podstawą uczestnictwa w szkoleniu jest wyrażenie chęci udziału w nim poprzez wypełnienie interaktywnego formularza zgłoszeniowego dostępnego przy każdym szkoleniu na stronie Organizatora lub przesłanie formularza zgłoszenia mailem na kinga.pawlowicz@bbpv.pl i dokonanie opłaty za szkolenie.
3. Organizator najpóźniej na 7 dni przed datą szkolenia wysyła pocztą elektroniczną do wszystkich Uczestników potwierdzenie wraz ze szczegółowymi informacjami o szkoleniu (tj. dokładne miejsce szkolenia – w przypadku szkoleń tradycyjnych, informację o płatności, o przysługującym rabacie oraz szczegółowy program szkolenia).
4. Liczba miejsc na szkolenia jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu w przypadku braku wystarczającej liczby Uczestników lub wystąpienia innych istotnych okoliczności.
5. Szkolenie on-line odbywa się poprzez platformę internetową. Uczestnik zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie komputer (tablet) z szybkim internetem oraz zestaw słuchawkowy z mikrofonem. Po dokonaniu płatności uczestnik otrzyma od Organizatora drogą mailową link (zaproszenie) na szkolenie on-line oraz instrukcję korzystania z platformy internetowej.

### **III. Warunki płatności**

1. Wysokość opłaty za szkolenie określona zostanie przez Organizatora w ogłoszeniu i obliczana będzie w momencie dokonywania rejestracji na szkolenie.
2. W cenie szkolenia tradycyjnego Uczestnicy otrzymują od Organizatora: materiały szkoleniowe w formie drukowanej bądź elektronicznej oraz Zaświadczenie/Certyfikat o ukończeniu szkolenia.
3. Cena szkolenia on-line obejmuje udział w szkoleniu (z wyłączeniem dostępu do urządzenia i sieci Internet, do których zorganizowania zobowiązany jest każdy z Uczestników we własnym zakresie), materiały szkoleniowe w formie elektronicznej oraz Zaświadczenie/Certyfikat o ukończeniu szkolenia.
4. Cena szkolenia nie obejmuje kosztów dojazdu uczestników, kosztów parkingu, noclegów i wyżywienia, chyba że jest to wyraźnie zaznaczone w ofercie.
5. Opłatę za szkolenie należy dokonać z góry przelewem na konto 93 1140 2075 0000 4804 3000 1001 po otrzymaniu potwierdzenia od Organizatora, że szkolenie się odbędzie, a przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Tytuł przelewu powinien zawierać nazwę firmy/klienta/imię i nazwisko Uczestnika, temat szkolenia oraz datę szkolenia.
7. Dokumenty księgowo – faktury przekazywane są Uczestnikom na zakończenie szkolenia lub wysyłane drogą mailową.
8. Udostępnienie przez Organizatora linku do spotkania on-line, możliwe jest wyłącznie w przypadku Uczestników, za których opłata została uiszczona i zaksięgowana na rachunku bankowym Organizatora.

### **IV. Odwołanie lub zmiana terminu szkolenia przez Organizatora**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub do odwołania szkolenia w terminie do 5 dni przed planowaną datą jego rozpoczęcia. Jednakże Organizator będzie korzystał z tego prawa jedynie w szczególnych sytuacjach.
2. Organizator, w wypadku odwołania szkolenia, informuje o tym fakcie Klienta/Uczestnika. Informacja dotycząca odwołania szkolenia przesyłana jest na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.
3. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora, Klient otrzymuje zwrot wniesionych opłat na rachunek bankowy, z którego dokonana była płatność.

### **4. V. Rezygnacja ze szkolenia**

1. Rezygnacja ze szkolenia wymaga przesłania jej e-mailem na adres: kinga.pawlowicz@bbpv.pl.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w terminie dłuższym niż 7 dni przed szkoleniem Klient nie ponosi żadnych kosztów.
3. Odwołanie zgłoszenia przez Klienta w terminie krótszym niż 7 dni, a nie dłuższym niż na 2 dni przed szkoleniem Klient zobowiązany będzie do zapłaty 50% kosztów danego szkolenia.
4. Odwołanie zgłoszenia przez Klienta w terminie krótszym niż 2 dni, a także brak udziału w szkoleniu Uczestnika skutkuje obciążeniem Klienta całością kosztów danego szkolenia.
5. W razie nieprzewidzianych okoliczności dopuszczalna jest ewentualna zmiana Uczestnika szkolenia przez Klienta.

### **VI. Reklamacje**

1. Uczestnikom przysługuje prawo reklamacji usługi szkoleniowej. Reklamacja powinna być złożona w terminie nieprzekraczającym 5 dni od daty zakończenia szkolenia.
2. Zgłoszenia reklamacji wraz ze szczegółowym opisem, z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu e-mailowego można dokonać w następujących formach:
  - a. pisemnie na adres: ul. Mroźna 8, 33-102 Tarnów,
  - b. na adres e-mail: kinga.pawlowicz@bbpv.pl.
3. Reklamacje zgłoszone po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

4. Organizator zobowiązuje się rozpatrzyć reklamacje do 14 dni od daty wpływu do siedziby firmy a o ich rezultacie powiadomi niezwłocznie Klienta/Uczestnika na podany przez niego adres e-mail.

### **VII. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych jest Bruk-Bet PV Sp. z o.o. , ul. Mroźna 8, 33-102 Tarnów, NIP: 993-067-20-75, adres e-mail: [biuro@bbpv.pl](mailto:biuro@bbpv.pl).
2. W sprawach przetwarzania danych osobowych oraz realizacją praw związanych z przetwarzaniem Administrator podaje następujące: [biuro@bbpv.pl](mailto:biuro@bbpv.pl) lub pocztą pod adres ul. Mroźna 8, 33-102 Tarnów.
3. Dane jakie przetwarzamy w związku z realizacją szkolenia to: imię (imiona), nazwisko, adres e-mail, numeru telefonu, nazwa firmy, adres, NIP.
4. Dane osobowe są przetwarzane w celach:
  - a) realizacji umowy o świadczenie usług (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
  - b) realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. marketingu produktów i usług oraz personalizowania oferty; ustalania i dochodzenia roszczeń prawnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),
  - c) weryfikacji tożsamości (osoby, która bierze udział w szkoleniu) (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
  - d) rozliczeń finansowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
5. Dane będą przetwarzane do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania tj:
  - a) w przypadku udzielenia zgody do momentu jej cofnięcia, lub jej ograniczenia, a w przypadku, gdy podstawą
  - b) przetwarzania danych jest uzasadniony interes administratora, do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu,
  - c) w przypadku, gdy dane dotyczą zawartej umowy, to przez czas jej wykonywania,
  - d) w celach podatkowych i sprawozdawczości rachunkowej w zakresie i przez czas zgodny z obowiązującymi przepisami.
6. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do dostępu do danych, uzyskania kopii danych; prawo do żądania sprostowania danych; prawo do przenoszenia danych; prawo do usunięcia danych; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do cofnięcia zgody; prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego ochrony danych osobowych. Osoba chcąc skorzystać ze swojego prawa powinna skontaktować się z Administratorem danych osobowych.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane w niezbędnym dla realizacji usług i wymogów prawnych podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, dostawcom usług informatycznych, agencjom marketingowym i innym podmiotom na podstawie zawartych umów. Zapewniamy przy tym, że takie podmioty przetwarzają dane osobowe z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa danych. Dane nie będą przekazane do państw trzecich poza Europejski Obszar Gospodarczy. Nadto informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w szkoleniach. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w szkoleniu.
9. Szczegółowa polityka prywatności znajduje się pod adresem: <https://bbpv.pl/polityka-prywatnosci-i-plikow-cookies/>.

### **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem **07.03.2022 r.**
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.